

**Atto di nomina a Responsabile\ Sub- Responsabile esterno per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento Ue 679/2016 (di seguito anche "GDPR")**

Roma Servizi per la Mobilità S.r.l (di seguito anche "RSM"), con sede legale in Roma, via Silvio D'Amico 40, 00145 Roma, in persona del Dott.xxxxxxxx nato xxxxx il xx xx xxxx , in qualità di Responsabile della Direzione XXXXXXXX domiciliato per la carica e ai fini del presente atto ove sopra

E

la società xxxxxx con sede legale in xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxx codice fiscale e partita IVA n. **xxxxxx**, in persona del dott. xxxxxxxxxxxxxx, nato a xxxxxxxxxxx, il xx xxxxxxxxxxxxxxx, in qualità e Legale Rappresentante e Amministratore Unico, domiciliato per la carica e ai fini del presente atto ove sopra

**PREMESSO**

- che la società xxxxxxxx svolge le attività di supporto in favore di RSM comprese nell'ambito del contratto di affidamento del servizio di xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx sottoscritto fra RSM e la xxxxxxxxxxxx in data xx xxxx xxxx (in seguito il "Contratto");
- che la società xxxxx S.r.l. effettua, per conto di RSM, trattamenti di dati personali nell'ambito dell'esecuzione delle attività oggetto del Contratto;
- che RSM ritiene che la società xxxxxxxxS.r.l. presenti garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;

## CONCORDANO QUANTO SEGUE

### 1. Oggetto dell'atto e materia disciplinata.

La società xxxxxxxxl. opera quale **responsabile\subresponsabile** del trattamento per conto di RSM con riferimento al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito dell'esecuzione del Contratto. In tale contesto, xxxxxxxx. tratterà i dati personali solo sulla base del contratto e non può effettuare trattamenti che non sono in esso previsti, salvo che lo richieda il diritto nazionale o dell'Unione Europea: in tal caso xxxxxxxx. informerà RSM circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, salvo che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi d'interesse pubblico.

### 2. Natura e finalità del trattamento effettuato da xxxxxxxxx . – Tipo di dati personali e categorie d'interessati

La natura del trattamento di dati personali affidato da RSM a xxxxxxxxxx coincide con quanto necessario a permettere a xxxxxxxxxx di conformarsi ai propri obblighi ai sensi del Contratto. La finalità del trattamento affidato a xxxxxxxx . coincide con l'adempimento degli obblighi di xxxxxxxx medesima ai sensi del Contratto.

I tipi di dati personali collegati al trattamento affidato da RSM a xxxxxx. coincidono coi dati personali trasmessi a xxxxxx. da RSM o dalla stessa xxxxxx. raccolti per conto della medesima RSM nel contesto dell'esecuzione del Contratto. Le categorie d'interessati connesse al trattamento disciplinato dal presente atto coincidono con gli individui associabili a RSM e le cui informazioni vanno trattate nell'esecuzione del Contratto.

### 3. Obblighi di xxxxxx. e diritti di RSM.

xxxxxx. si impegna a:

Direzione xxxxxxxx

- a) garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza e in particolare deve sottoporre i propri collaboratori che trattano i dati personali a specifici e documentati accordi di confidenzialità e non rivelazione;
- b) adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del GDPR;
- c) tenendo conto della natura del trattamento, assistere RSM con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, per soddisfare l'eventuale obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del GDPR;
- d) assistere RSM nel garantire il rispetto degli eventuali obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione della stessa xxxxxx.;
- e) mettere a disposizione di RSM tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'articolo 28 del GDPR e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate da RSM o altro soggetto da questi incaricato, nonché fornire a RSM documentata e sufficiente evidenza di conformità ai requisiti e obblighi formali derivanti dal Contratto e dal presente atto. Al riguardo, xxxxxx. informerà immediatamente RSM qualora, a suo parere, un'istruzione violi disposizioni, nazionali o dell'Unione Europea, relative alla data protection;
- f) Rispetto del Provvedimento a carattere generale sugli Amministratori di Sistema dell'Autorità Garante Privacy del 27 Novembre 2008, la società XXXXX garantirà al RSM che ciascun incaricato amministratore di sistema accederà con proprio utente e propria password. Con l'accettazione di questa nomina il Responsabile si impegna a nominare individualmente - ai sensi del Provvedimento a carattere generale dell'Autorità Garante Privacy del 27 Novembre 2008 (G.U. N. 300 Del 24 dicembre 2008) così come modificato dal Provvedimento a carattere generale dell'Autorità Garante Privacy del 25 giugno 2009 (G.U. N. 149 Del 30 giugno 2009) - gli incaricati della sua struttura che rivestono il ruolo di Amministratori del Sistema informativo. La designazione quale Amministratore di Sistema deve essere individuale e recare l'elencazione analitica degli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione assegnato. Annualmente la società XXXXX fornirà RSM l'elenco aggiornato degli Amministratori di sistema e provvederà a verificare l'attività dei soggetti individuati, come indicato dal Garante Privacy nel Provvedimento sugli Amministratori di Sistema sopra richiamato. Devono essere adottati sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte degli

Roma servizi per la mobilità S.r.l.

via Silvio D'Amico, 60 | 00145 Roma | T +39 06 46951 F +39 06 46956660 | [www.romamobilita.it](http://www.romamobilita.it)

Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Roma Capitale

Partita IVA e N. Iscrizione 10735431008 del 31/12/2009 | Capitale Sociale Euro 10.000.000,00 | REA 1253419



Direzione xxxxxxxx

amministratori di sistema. Le registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste. Le registrazioni devono comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo, non inferiore a sei mesi

g) qualora scopra un data breach, deve notificarlo per iscritto e senza ritardo a RSM. A tal fine si allega la nostra procedura n. 2 *Gestione data breach*.

#### **4. Ricorso ad altri responsabili del trattamento.**

xxxxxx. non può ricorrere ad altri responsabili del trattamento senza previa autorizzazione scritta specifica di RSM.

Su tali ulteriori responsabili vanno imposti, tramite un atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di data protection contenuti nel presente atto prevedendo in particolare garanzie sufficienti per attuare misure tecniche e organizzative adeguate sì che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR. Qualora l'ulteriore responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di data protection, xxxxxx. conserva nei confronti di RSM l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'ulteriore responsabile.

#### **5. Durata del trattamento**

La durata del trattamento oggetto del presente atto è pari a quella del Contratto.

Dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento, xxxxxx., su scelta di RSM, deve cancellare o restituirgli tutti i dati personali e cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati.

#### **6. Obblighi di RSM.**



Direzione xxxxxxxx

RSM s'impegna a supportare xxxxxx. per quanto necessario a garantire il rispetto della normativa in materia di data protection nel corso dell'esecuzione del Contratto.

## **7. Vigenza e vincolatività delle disposizioni.**

Le parti danno atto e accettano la vigenza e vincolatività delle disposizioni del presente atto fino alla scadenza, risoluzione e/o cessazione dell'esistenza del Contratto.

**ROMA .....**

**PER RSM**

**PER XXXXXX.**

---

---

**Roma servizi per la mobilità S.r.l.**

via Silvio D'Amico, 60 | 00145 Roma | T +39 06 46951 F +39 06 46956660 | [www.romamobilita.it](http://www.romamobilita.it)

Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Roma Capitale

Partita IVA e N. Iscrizione 10735431008 del 31/12/2009 | Capitale Sociale Euro 10.000.000,00 | REA 1253419

